



AKMENĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS TARYBA

SPRENDIMAS

**DĖL PRITARIMO AKMENĖS RAJONO JAUNIMO IR SUAUGUSIŲJŲ ŠVIETIMO
CENTRO 2019 METŲ VEIKLOS ATASKAITAI**

2020 m. balandžio 30 d. Nr. T-89

Naujoji Akmenė

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 16 straipsnio 2 dalies 19 punktu, Akmenės rajono savivaldybės tarybos veiklos reglamento, patvirtinto Akmenės rajono savivaldybės tarybos 2019 m. gruodžio 23 d. sprendimu Nr. T-263 „Dėl Akmenės rajono savivaldybės tarybos veiklos reglamento patvirtinimo“, 130 punktu, Akmenės rajono savivaldybės taryba **n u s p r e n d ž i a** pritarti Akmenės rajono jaunimo ir suaugusiųjų švietimo centro 2019 metų veiklos ataskaitai (pridedama).

Šis sprendimas gali būti skundžiamas Lietuvos administracinių ginčų komisijos Šiaulių apygardos skyriui arba Regionų apygardos administracinio teismo Šiaulių rūmams Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka.

Savivaldybės meras

Vitalijus Mitrofanovas

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Akmenės rajono savivaldybės administracija
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Dėl pritarimo Akmenės rajono jaunimo ir suaugusiųjų švietimo centro 2019 metų veiklos ataskaitai
Dokumento registracijos data ir numeris	2020-04-30 Nr. T-89
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Vitalijus Mitrofanovas Meras
Parašo sukūrimo data ir laikas	2020-04-30 11:38
Parašo formatas	Ilgalaikio galiojimo (XAdES-XL)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2020-04-30 11:38
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	RCSC IssuingCA
Sertifikato galiojimo laikas	2020-02-13 09:23 - 2022-02-12 09:23
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	1
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	1
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	T-89 priedas JSSC 2019 m. veiklos ataskaita.adoc
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	DekaDoc v.20200427.2
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2023-08-21)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2023-08-21 nuorašą suformavo Laima Petrovienė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-

PRITARTA
Akmenės rajono savivaldybės tarybos
2020 m. balandžio d. sprendimu Nr. T-

AKMENĖS RAJONO JAUNIMO IR SUAUGUSIŲJŲ ŠVIETIMO CENTRO 2019 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

I. INFORMACIJA APIE VADOVĄ

Direktorė Birutė Baltutienė, paskyrimo data 2004 m. kovo 4 d.
Buvo suteikta I vadybinė kategorija (*Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2017 m. birželio 30 d. įsakymu Nr. XIII-592 vadybinės kategorijos panaikintos*).
Direktorė yra Nuotolinio mokymo LieDM asociacijos steigėjų grupės narė.

Kvalifikacijos tobulinimas:

Eil. Nr.	Renginio pavadinimas	Data, trukmė	Organizatoriai	Pažymėjimo Nr.
1.	Seminaras „Pedagogų (mokyklos vadovų, pavaduotojų, skyrių vedėjų) vertinimas“.	2019-02-12, 8 akad. val.	Akmenės rajono jaunimo ir suaugusiųjų švietimo centras	Nr. 20150
2.	Seminaras „Naujas mokytojų etatinio darbo apmokėjimo modelis“.	2019-05-22, 6 akad. val.	Akmenės rajono jaunimo ir suaugusiųjų švietimo centras	Nr. 20367
3.	Konferencija „Socialinės partnerystės vaidmuo didinant gyventojų užimtumą“	2019-09-12, 6 val.	Užimtumo tarnybos prie LR SADM Klaipėdos skyrius	
4.	Seminaras „Lean in Team metodologija ugdymo įstaigoms: pagrindiniai principai ir jos taikymo pavyzdys Danijos mokykloje“.	2019-10-15, 8 akad. val.	Akmenės rajono jaunimo ir suaugusiųjų švietimo centras	Nr. 20454

*Skirčiau įvertinimas

II. PATEIKTI PASIŪLYMAI SAVIVALDYBEI DĖL ĮSTAIGOS VEIKLOS TOBULINIMO

- Dalyvauta Savivaldybės vadovų sudarytose darbo grupėse:
 - Valstybinės kalbos mokėjimo kvalifikavimo komisijos pirmininkė;
 - Jaunimo garantijų iniciatyvos įgyvendinimo komisija;
 - Nuotolinio mokymo asociacijos darbo grupė.
- Kreiptasi į savivaldybę su pasiūlymais:
 - dėl vaikų dienos centrų papildomų etatų finansavimo ir finansinio prisidėjimo prie projekto;
 - dėl Trečiojo amžiaus universitetų projektų rengimo inicijavimo.
- Kreiptasi į:
 - Lietuvos kariuomenės Karo prievolės ir komplektavimo skyrius dėl šauktinių mokymo(si);
 - Lietuvos Respublikos Probacijos tarnybas ir skyrius dėl pasiūlymo bendradarbiauti, organizuojant jaunimo ir suaugusiųjų pagrindinį ir vidurinį ugdymą;
 - Užimtumo tarnybą prie Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijos dėl profesinio mokymo programų vykdymo;
 - Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministeriją dėl ugdymo procesui organizuoti ir valdyti lėšų trūkumo;
 - Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministeriją dėl kvalifikacijos tobulinimo renginių organizavimo;

- Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministeriją dėl profesinių modulinė programų akreditavimo;
- dėl nuotolinio mokymosi į lietuvių bendruomenes, gyvenančias pasaulio valstybėse.

III. PAREIGYBIŲ SKAIČIUS

Pareigybių skaičius (darbo krūvis, etatai)	Administracija (valdymas: vadovai, pavaduotojai, skyrių vedėjai)		Ūkinė veikla (ūkvedžiai, sargai, vairuotojai, valytojai, buhalteriai ir pan.)		Kiti darbuotojai		Mokytojai (pildo tik ugdymo įstaigos)		Iš viso	
	<i>Palyginimas: sausio 1 d. ir gruodžio 31 d.</i>		<i>Palyginimas: sausio 1 d. ir gruodžio 31 d.</i>		<i>Palyginimas: sausio 1 d. ir gruodžio 31 d.</i>		<i>Palyginimas: sausio 1 d. ir gruodžio 31 d.</i>		<i>Palyginimas: sausio 1 d. ir gruodžio 31 d.</i>	
Patvirtinta Taryboje	3,5	3,5	17,5	17,5	6,5	6,5	32,85	34,88	60,35	62,38
Užimta pareigybių	3,5	3,0	14,5	15,75	4,75	5,25	25,91	26,38	48,66	50,38
Darbuotojų skaičius	4	3	16	16	6	6	22	25	48	50
Iš jų dirba keliose pareigose	3	2	–	1	2	2	1	1	6	6

*Skyriaus įvertinimas

IV. VEIKLOS ĮGYVENDINIMAS

(pagrindinės veiklos organizavimas įgyvendinant Strateginiame veiklos plane iškeltus uždavinius)

Pagrindinis Centro planų sistemos tikslas – padėti Centrai veikti sujungiant visą veiklą į vientisą sistemą – strateginį planą. Centro veikla yra orientuota į strateginių tikslų įgyvendinimą.

Eil. Nr.	Iškelti uždaviniai (pagal sritis pildo Administracijos atitinkamas skyrius)	Pagrindinės veiklos (ugdymas, kultūrinė, socialinė veikla) priemonės	Siekiamas rodiklis	Pasiiektas rodiklis (palyginimas su ankstesniais metais (jeigu priemonė tęstinė))	
				2018 m.	2019 m.
1.	<p><i>Tikslas.</i> Siekti kokybiško ugdymo/si ir kiekvieno mokinio pažangos. <i>Uždavinys.</i> Siekti, kad kokybiškai būtų suplanuotas ugdymo turinys, numatant ugdymo metodų įvairovę, užtikrinant, kad mokomųjų dalykų ilgalaikiai planai būtų orientuoti į ugdymo kokybės siekimą, sėkmingą mokinių mokymąsi.</p>	<p>1. Jaunimo klasių mokinių ugdymas. 2. Suaugusiųjų ugdymas kasdienine forma. 3. Suaugusiųjų ugdymas nuotoline forma. 4. Socialinių įgūdžių ugdymo klasių mokinių ugdymas. 5. Labai didelių specialiųjų ugdymosi poreikių mokinių integravimas į bendrojo ugdymo klases.</p>	<p>Mokinių sėkmingas integravimas į mokslą ir darbo rinką. Mokinių skaičius ir finansinės lėšos</p>	<p>443 (513213 Eur)</p>	<p>460 (775850 Eur)</p>
2.	<p><i>Tikslas.</i> Ugdyti sumanią, kultūringą ir pilietišką visuomenę, užtikrinant kvalifikacijos tobulinimo paslaugų kokybę ir prieinamumą. <i>Uždavinys.</i> Organizuoti kvalifikacijos tobulinimo renginius, atsižvelgiant į pedagogų poreikius.</p>	<p>Kvalifikacijos tobulinimo renginiai, kvalifikacijos tobulinimo programų rengimas ir akreditavimas.</p>	<p>Kvalifikacijos tobulinimo renginių ir dalyvių skaičius</p>	<p>85 (1615 dalyviai)</p>	<p>86 (1618 dalyviai)</p>

3.	<p><i>Tikslas.</i> Stiprinti profesinio mokymo efektyvumą ir poveikį rajono darbo rinkai ir ekonominiam bei socialiniam vystymuisi.</p> <p><i>Uždavinys.</i> Sudaryti sąlygas bedarbiams įgyti kvalifikaciją, kompetencijas ir taip gerinti įsidarbinimo galimybes.</p>	Profesinių programų vykdymas.	Profesinių programų ir dalyvių skaičius	1 programa (10 dalyvių)	3 programos (23 dalyviai)
4.	<p><i>Tikslas.</i> Sudaryti palankias sąlygas neformaliajam vaikų ir suaugusiųjų švietimui.</p> <p><i>Uždavinys.</i> Skatinti vaikų ir suaugusiųjų sveiką gyvenseną, kūrybiškumą, socialinį ir fizinį aktyvumą.</p>	<p>1. Rajono mokinių olimpiadų organizavimas.</p> <p>2. Vaikų dienos centrų „Uogys“ ir „Agluonai“ veiklos.</p> <p>3. Valstybinės kalbos mokėjimo ir Lietuvos Respublikos Konstitucijos pagrindų egzaminų vykdymas.</p> <p>4. Naujosios Akmenės Trečiojo amžiaus universiteto klausytojų veikla.</p> <p>5. Darbas su kaimų bendruomenėmis.</p> <p>6. LR SADM ir ESF projektų rengimas ir vykdymas</p>	<p>Olimpiadų ir dalyvių skaičius</p> <p>Vaikų dienos centrų ir dalyvių skaičius</p> <p>Dalyvių skaičius</p> <p>Klausytojų skaičius ir finansinės lėšos</p> <p>Kaimo bendruomenės veikla Kairiškių daugiafunkciame centre. Renginių, dalyvių skaičius ir finansinės lėšos.</p> <p>Kaimo bendruomenės veikla Agluonų daugiafunkciame centre. Renginių, dalyvių skaičius ir finansinės lėšos.</p> <p>ESF projekto „Socialinių paslaugų teikimas Naujojoje Akmenėje socialinės rizikos</p>	<p>20 olimpiados (433 dalyviai) 2 centrai (112 dalyvių)</p> <p>1 išlaikė valstybinės kalbos mokėjimo, 2 – Konstitucijos pagrindų egzaminus</p> <p>162 klausytojai (3900 ur)</p> <p>19 renginių, 476 dalyviai. Skirta 1250 Eur.</p> <p>15 renginių, 500 dalyvių. Skirta 650 Eur</p> <p>–</p>	<p>23 olimpiados (481 dalyvis) 2 centrai (114 dalyvių)</p> <p>2 išlaikė valstybinės kalbos mokėjimo, 3 – Konstitucijos pagrindų egzaminus</p> <p>190 klausytojai (4860 Eur)</p> <p>26 renginiai, 510 dalyvių. Skirta 810 Eur</p> <p>18 renginių, 607 dalyviai. Skirta 850 Eur</p> <p>20 dalyvių, 9 881,63 Eur</p>

			vaikams ir jų šeimoms nariams“ dalyviai ir finansinės lėšos ESF projekto „Senjorai mokosi: iš praeities į ateitį“ dalyviai ir finansinės lėšos	–	190 dalyvių, 73 863,17 Eur
--	--	--	---	---	----------------------------------

*Skyriaus įvertinimas

V. MATERIALINĖS BAZĖS POKYČIAI

1. Įstaigos plotas:

Eil. Nr.		Mato vnt.	Kiekis	Pokyčiai	Pastabos
1.	Bendras plotas, iš jo:	m ²	2694,02	–	Bendrą plotą sudaro: Jaunimo ir suaugusiųjų švietimo centras –1692,11 m ² , Sandėlis – 91 kv.m. Kairiškių daugiafunkcis centras – 641,03 m ² , malkinė – 78 m ² , Agluonų daugiafunkcis centras – 191,88 m ² .
1.1.	naudingas	m ²	1720,70	–	Naudingą plotą sudaro: Jaunimo ir suaugusiųjų švietimo centras –1143,55 m ² , Kairiškių daugiafunkcis centras – 427,60 m ² , Agluonų daugiafunkcis centras – 149,55 m ² .
1.2.	išnuomotas	m ²	76,52	–	Rūsio patalpos (Liucijos Unikienės individuali veikla)
1.3.	suteiktas pagal panaudos sutartį	m ²	519,88	–	VšĮ Akmenės rajono pirminės sveikatos priežiūros centras (Agluonai) – 31,02 m ² , Akmenės rajono viešoji biblioteka (Agluonai) – 29,81 m ² , Akmenės rajono Akmenės gimnazija (Agluonai) – 30,86 m ² , Agluonų kaimo nemdruomenė „Zubovų dvaras“ – 84,63 m ² , VšĮ Papilės ambulatorija (Kairiškiei) – 51,81 m ² , Akmenės rajono viešoji biblioteka (Kairiškiei) – 76,56 m ² , Akmenės rajono Papilės Simono Daukanto gimnazija (Kairiškiei) – 84,90 m ² , Akmenės rajono sporto klubas „Energija“ – 130,29 m ² .
1.4.	ne naudojamasi		–	–	–
2.	Teikti siūlymai Administracijai dėl laisvų (ne naudojamų) patalpų	vnt.	–	–	–

3. Materialinės bazės gerinimas:

Eil. Nr.		Mato vnt.	Kiekis	Rodiklis		Pastebėjimas
				siektinas	pasiektas	
1.	Suremontuota patalpų: Jaunimo ir suaugusiųjų švietimo ir Agluonų daugiafunkciame centruose	m ²	219,93	Neplanuotas	JSSC – 120,33 m ² , Agluonų DC – 99,60 m ² . Iš viso: 219,93 m ²	Suremontuoti: JSSC – du kabinetai, lauko laiptai, dalis pastato išorinių sienų; Agluonų DC – 2 kabinetai ir salė.
2.	Įsigyta ilgalaikio turto	vnt.		Neplanuotas	1639,55 Eur	Įsigytos aplinkos stebėjimo kameros Kairiškių daugiafunkciame centre.
3.	Suremontuota ilgalaikio turto	vnt.	–	–	–	–

*Skyriaus įvertinimas

VI. MATERIALINIŲ IŠTEKLIŲ VALDYMAS

3. *Papildomai gautas finansavimas – parama (ne iš patvirtinto Savivaldybės biudžeto lėšų):*

Eil. Nr.	Projekto, programos, konkurso ar kito šaltinio, iš kur gauta parama, pavadinimas (iš ES, kitų fondų, ministerijų, dalyvaujant programose ir kt.)	Gauta parama, Eur	Savivaldybės prisidėjimo dalis, Eur (jeigu buvo)	Kam panaudotos lėšos
1.	Socialinių įgūdžių ugdymo klasės aplinkos lėšos	10400,00	–	Komunalinėms ir kitoms paslaugoms apmokėti
2.	LR SADM Vaikų dienos centrų projektai („Uogys“ ir „Agluonai“)	32000,00	–	Vaikų dienos centrų veikloms vykdyti
3.	Profesinio mokymo programų vykdymas	3666,87	–	Pedagogų darbo užmokesčiui ir socialinio draudimo įmokoms
Iš viso:		46 066,87	–	

2. *Vienam mokiniui/globotiniui ir 1 m² tenkančios išlaidos:*

	Mokinio krepšelio (MK), Eur			Savivaldybės biudžeto (SB(KR), SB(AA), AL(LBL), BDK, NBDK), Eur			Biudžetinių įstaigų pajamų (BĮP), Eur			Iš viso:		
	2017 m.	2018 m.	2019 m.	2017 m.	2018 m.	2019 m.	2017 m.	2018 m.	2019 m.	2017 m.	2018 m.	2019 m.
1 mokiniui /globotiniui tenkančios išlaidos	1123	1139	1379	447	442	364	7	4	1	1577	1585	1744
1 m ² naudingo ploto tenkančios išlaidos	x	x	x	110	114	122	2	1	1	112	115	123

Pastaba: tenkančios išlaidos apskaičiuojamos nurodytų šaltinių kasines išlaidas metų pabaigoje padalijus iš mokinių (pagal rugsėjo 1 d. duomenis/globotinių (pagal gruodžio 31 d. duomenis) skaičiaus arba iš naudingojo įstaigos valdomų pastatų ploto (neįskaitant nenaudojamo, išnuomoto ar perduoto ploto)

*Skyriaus įvertinimas

Pastabos:

- Klasių krepšelio išlaidos skaičiuojamos vienam realiam mokiniui.

- Aplinkos lėšos naudojamos visiems Jaunimo ir suaugusiųjų švietimo, Agluonų ir Kairiškių daugiafunkcių centrų lankytojams (mokiniais, kvalifikacijos tobulinimo renginių, olimpiadų ir konkursų dalyviams, vaikų dienos centrų lankytojams, Trečiojo amžiaus universiteto klausytojams ir kt.).

VII. INFORMACIJA APIE SAVIVALDYBĖS IR KITŲ INSTITUCIJŲ PATIKRINIMUS IŠTAIGOJE

Eil. Nr.	Atliktas patikrinimas, data	Kas atliko	Patikrinimo tikslas	Išvados, pasiūlymai	Jeigu buvo pastabų, kas atlikta
1.	2019 m. sausis	Užimtumo tarnyba prie LR Socialinių reikalų ir darbo ministerijos	Patikrinti, ar profesinio mokymo teikėjas, laikosi šios priemonės įgyvendinimą reglamentuojančių teisės aktų nuostatų bei priimtų išsipareigojimų	Profesinio mokymo priemonė vykdoma nepažeidžiant Užimtumo įstatymą, jį įgyvendinančių teisės aktų ir sudarytų sutarčių reikalavimų.	–
2.	2019 m. vasaris	Nacionalinė mokyklų vertinimo agentūra	Institucijos veiklos išorinis vertinimas	Institucija, vykdanči mokytojų ir švietimo pagalbą teikiančių specialistų kvalifikacijos tobulinimą, akredituota 5 metams (LR ŠMSM 2019-06-03 įsakymu Nr. V-669)	–
3.	2019 m. liepa	Kvalifikacijų ir profesinio mokymo plėtros centras	Ekspertizė dėl pasirengimo vykdyti formalųjį profesinį mokymą	Pasirengęs vykdyti aštuonias modulinės profesinio mokymo programas	–
4.	2019 metai	Akmenės rajono savivaldybės Kontrolės ir audito tarnyba	Finansinių dokumentų vykdymo tvarkos tikrinimas	Patikra tebevyksta	–

VIII. PROBLEMOS IR KAIP JOS BUVO SPRENDŽIAMOS

Eil. Nr.	Problema	Priemonės, kokių buvo imtasi jai spręsti	Pasiekti teigiami pokyčiai dėl priemonių įgyvendinimo	Jeigu neišspręsta, kokių toliau veiksų bus imamasi
1.	Didėjantis tėvų abejingumas vaikų ugdymo ir elgesio problemoms.	Nuolatinis ir individualus darbas su atvejo vadybininkais, socialiniais darbuotojais, dirbančiais su šeimomis (Paramos šeimai centras).	Bendradarbiavimas vyksta su visais socialiniais darbuotojais, kurie prižiūri mokinių šeimas	Bendradarbiavimas vyksta nuolat
2.	Jaunimo nusikalstamumo prevencija.	Individualus darbas su mokiniais. Mokinių integravimas į darbo rinką. Vaikų dienos centro – jaunimo erdvės veiklos.	Centre besimokančių mokinių nusikalstamumas mažėja. Mokiniai vasaros metu integruojasi į darbo rinką ne tik Akmenės rajone, bet ir kituose rajonuose. Mokiniai savo laisvalaikį praleidžia vaikų dienos centre ir atviroje jaunimo erdvėje.	Veiklos vykdomos nuolat

3.	Mokinių šeimų socialinių įgūdžių ugdymas.	Individualūs pokalbiai su šeimomis.	Šeimų vaikai geriau lanko bendrojo ugdymo užsiėmimus.	Problema yra tęstinė ir sprendžiama atsiradus poreikiui
4.	Mokinių socialinė ir geografinė atskirtys	Mokinių, patiriančių socialinę atskirtį, integravimas į Centro bendruomenę. Mokiniams, patiriantiems geografinę atskirtį, pamokų tvarkaraščiai iš dalies pritaikomi individualiai.	Mokiniai drąsiau elgiasi ir bendrauja įvairiose aplinkose. Mokiniai geriau įsisavina ugdymo medžiagą, gerėja ugdymo užsiėmimų lankomumas.	Problemos sprendžiamos, tolimesni veiksmai priklausys nuo kiekvieno individualaus atvejo.
5.	Profesinis formalus suaugusiųjų mokymas	LR Socialinės apsaugos ir darbo ministerija yra priėmusi sprendimą dėl tęstinio profesinio mokymo – persikvalifikuoti gali tik tie asmenys, kurie yra įgiję profesinį bakalaurą. Kreiptasi į LR Švietimo, mokslo ir sporto ministeriją dėl šios problemos.	Iš dalies keičiamas įstatymas.	Tęstinis profesinis mokymas bus prieinamas visiems suaugusiesiems.
6.	Rajono pedagogų kvalifikacijos tobulinimo poreikiai. Kvalifikacijos tobulinimo renginiuose dalyvauja ne visų ugdymo įstaigų pedagogai	Mokslo metų pradžioje pedagogai pildo anketas, jose išsako pageidavimus dėl kvalifikacijos tobulinimo renginių.	Ugdymo įstaigos apie kvalifikacijos tobulinimo renginius informuojamos įvairiais būdais – el. paštu, telefonų skambučiais, bendraujama su metodinių būrelių pirmininkais, ugdymo įstaigų vadovais.	Planuojama visus metodinių būrelių narius informuoti apie kvalifikacijos tobulinimo renginius.
7.	Lėšų ugdymo procesui organizuoti ir valdyti trūkumas.	Kreiptasi į LR Švietimo, mokslo ir sporto ministeriją.	Teigiamų pokyčių nepasiekta.	Lietuvos Respublikos Vyriausybės sprendimas gali išspręsti problemą.

*Skyriaus įvertinimas

IX. STIPRIEJI IR TOBULINTINI VEIKLOS ASPEKTAI

STIPRIEJI (1–5)		TOBULINTINI (1–5)	
1.	Nuotolinio mokymo formos vadyba. Didėjantis mokinių skaičius.	1.	Darbas su mokinių šeimomis
2.	Projektinės veiklos vykdymas	2.	Kvalifikacijos tobulinimo renginių organizavimas rajono pedagogams.
3.	Jaunimo klasių mokinių integravimas į mokslą. Gerėja ugdymo užsiėmimų lankomumas.	3.	Mokinių integravimas į mokslo ir darbo rinkas.
4.	Profesinių modulių programų rengimas ir jų vykdymas		
5.	Pedagogų įgyta patirtis (jaunimo klasių mokinių individualios pažangos stebėjimas)		
6.	Kvalifikacijos tobulinimo veiklos akreditacija.		

*Skyriaus įvertinimas

X. UŽDAVINIAI KITIEMS METAMS

Eil. Nr.	Uždavinys / problema	Numatomi veiksmai	Siektini rodikliai
1.	Nuotolinio mokymo virtualios aplinkos modernizavimas	1.1. Naujos vaizdo konferencijų programos diegimas virtualioje aplinkoje.	1.1.1. Naujos vaizdo konferencijų programos įsisavinimas. 1.1.2. Pedagogai įgyja reikalingas kvalifikacijos tobulinimo kompetencijas darbui su nauja programa
2.	Stiprinti mokinių mokymosi ir darbo motyvaciją, integruojant juos į mokslo ir darbo rinkas.	2.1. Geresni pamokų lankomumo rodikliai. 2.2. Didesnis įsidarbinusių mokinių skaičius.	2.1.1. Parengta ir aptarta individuali kiekvieno mokinio pažangos ataskaita (kiekvieną pirmadienį ir penktadienį). Aptarimas vyksta su klasių vadovais, pedagogais, administracija. 2.1.2. 2% pagerės mokinių pamokų lankomumo rodikliai. 2.2.1. Įsidarbinusių mokinių skaičius siekia 70 proc.
3.	Vykdyti mokinių narkotinių ir psichotropinių medžiagų prevenciją.	3.1. Paskaitos, individualūs pokalbiai, išvykos, psichologinė pagalba	3.1.1. Bendradarbiauti su teisėsaugos institucijomis, Visuomenės sveikatos biuru. Atsižvelgiant į tikslinės grupės poreikius parengti prevencines priemones. Ankstyvosios intervencijos programos vykdymas (pagal poreikį).
4.	Užtikrinti ESF ir LR SADM projektų veiklų vykdymą.	4.1. Įgyvendinant projektų tikslus ir uždavinius įsisavinamos tikslinės lėšos.	4.1.1. Vaikų dienos centrų „Uogys“ ir „Agluonai“ veiklose dalyvauja 60 vaikų. 4.1.2. Trečiojo amžiaus universiteto projekto veiklose dalyvauja 190 senjorų.
5.	Užtikrinti sporto aikštyno renovaciją ir vaikų dienos centro „Uogys“ patalpų įrengimą.	5.1. Renovuoti sporto aikštyną ir vaikų dienos centro „Uogys“ patalpas.	5.1.1. Per ataskaitinius metus renovuotas sporto aikštynas. 5.1.2. Per antrąjį ketvirtį suremontuotos vaikų dienos centro „Uogys“ patalpos.
6.	Užtikrinti Jaunimo informavimo tinklo steigimą.	6.1. Įsteigtas jaunimo informavimo tinklas.	6.1.1. Per pirmą ketvirtį įsteigta jaunimo informavimo tinklo atstovybė Akmenės rajone.

*Skyriaus įvertinimas – atitinkamo Savivaldybės administracijos skyriaus išvada apie vadovo veiklos įvertinimą pagal tam tikrą sritį.

Direktorė

Birutė Baltutienė

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Akmenės rajono jaunimo ir suaugusiųjų švietimo centras
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Akmenės rajono jaunimo ir suaugusiųjų švietimo centro 2019 metų veiklos ataskaita
Dokumento registracijos data ir numeris	2020-03-23 Nr. AT-7
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Birutė Baltutienė Direktorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2020-03-23 11:22
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	RCSC IssuingCA
Sertifikato galiojimo laikas	2019-12-23 08:37 - 2021-12-22 08:37
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	0
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	DekaDoc v.20200319.1
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Metaduomuo "Priskirtos bylos (tomo) indeksas (-ai)" privalo būti elektroniniame dokumente ir kiekviename pasikartojančiame tėviniame elemente Pasibaigė el. parašo pasirašymo sertifikato "G=BIRUTĖ,SN=BALTUTIENĖ,CN=BIRUTĖ BALTUTIENĖ,C=LT,E=psc@akmene.lt" galiojimo laikas "2021-12-22 08:37:13"
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2023-08-21 nuorašą suformavo Laima Petrovienė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-